



Comunicazione n. 38

Torremaggiore, 23/09/2020

I.S.I.S.S. " FIANI - LECCISOTTI "
Prot. 0005818 del 23/09/2020
05 (Uscita)

**Agli STUDENTI
Ai GENITORI
Al Personale Docente
Alla DSGA
Albo e Sito Web ISTITUTO**

Oggetto: A.S. 2020/2021, Inizio lezioni “**FIANI-LECCISOTTI**” — Precisazioni su istruzioni e Adempimenti.

Vista la normativa vigente in tema di emergenza COVID—19 e misure di prevenzione da contagio;

Tenuto conto che questa istituzione scolastica ha posto in essere tutti gli adempimenti e le misure idonee all’avvio dell’anno scolastico in sicurezza, in presenza e/o con modalità di Didattica Digitale Integrata (DDI);

Ad integrazione della circolare n. 28, prot. 5666 del 18 settembre 2020, per lo svolgimento delle attività scolastiche si ricorda che

GLI/LE STUDENTI/ESSE:

- hanno l’obbligo di indossare la mascherina in entrata ed in uscita oltre che in tutte le occasioni in cui non sia garantito il distanziamento sociale (spazi comuni) osservando, sempre e comunque, la distanza di sicurezza (min. 1 metro);
- hanno l’obbligo di distribuirsi nelle aule come individuate dal percorso COVID con segnaletica di colore blu secondo le indicazioni della circolare n. 24 prot. 5560 — del 15 settembre 2020;
- hanno l’obbligo di consegnare il Patto di Corresponsabilità reciproca tra l’Istituto e le famiglie degli studenti iscritti per le misure organizzative, igienico sanitarie ed i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19, come da circolare n. 24 prot. 5560 — del 15 settembre 2020 e già pubblicato nella

LICEO CLASSICO-SCIENTIFICO-SCIENZE UMANE

Via Aspromonte 158 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-381469 – Fax 0882-384553
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

ISTITUTO PROFESSIONALE – SETTORE SERVIZI: SERVIZI COMMERCIALI

Via San Josemaria Escrivà, n. 2 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-382152 – Fax 0882-382170
SEDE COORDINATA: Via Dante – Serracapriola (FG) – Tel. 0882-070193 – Fax 0882-070192



sezione Regolamenti di Istituto quale parte integrante del documento “Integrazione al regolamento istituto con le regole fondamentali di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio da sars-cov-2 nella scuola”, prot. 5532 — del 14.09.2020, *debitamente firmato dai genitori o di chi ne fa le veci, secondo le modalità previste dalla comunicazione n. 24* (v. modello all. 1).

Si precisa che lo studente/essa, essendone sprovvisto, non potrà essere ammesso in classe esimendo, pertanto, l’istituto da ogni responsabilità.

- hanno l’obbligo di consegnare al coordinatore scolastico il modello di autodichiarazione (v. modello all. 2-3, studenti/esse minorenni o maggiorenni);

Si precisa che lo studente/essa, essendone sprovvisto, non potrà essere ammesso in classe esimendo, pertanto, l’istituto da ogni responsabilità. Tale autodichiarazione è da ritenersi valida fino all’eventuale mutarsi delle condizioni di salute e in caso di contagio da Covid 19.

In tal caso, le famiglie e lo studente/essa avranno l’obbligo di informare tempestivamente l’Istituto sulle mutate condizioni secondo i protocolli previsti nella sezione regolamenti dal documento “Integrazione al regolamento istituto con le regole fondamentali di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio da sars-cov-2 nella scuola”, prot. 5532 — del 14.09.2020 le cui premesse sono date dal Decreto Ministeriale del 6 agosto 2020, n.87, “Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19” e in particolare: “Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nelle scuole del Sistema Nazionale di Istruzione” e dal Rapporto ISS COVID-19, n.58 del 21 agosto 2020, “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l’infanzia”.

- hanno l’obbligo di consegnare l’autorizzazione all’utilizzo delle immagini - foto - video, debitamente firmata dal genitore o da chi ne fa le veci **entro il 28 settembre**, consegnandolo al docente in servizio alla prima ora di lezione (v. modello all. 4);
- hanno l’obbligo di sanificare frequentemente le mani e, comunque, sempre prima e dopo



- il maneggio delle dotazioni di aula (gesso, lim, fogli, ecc.) e degli spazi comuni;
- hanno l'obbligo di lasciare le postazioni di lavoro nella loro posizione iniziale secondo i segni a terra nelle aule;
 - hanno l'obbligo di provvedere alla dotazione personale di acqua prima dell'ingresso negli edifici scolastici e limitare le uscite dalle aule allo stretto necessario al fine di evitare assembramenti nei corridoi;
 - hanno l'obbligo di prendere visione delle misure di sicurezza, pubblicate sul sito istituzionale, ed osservare tutte le disposizioni generali vigenti, nonché impartite dall'Istituto, al fine di garantire lo svolgimento delle attività scolastiche in sicurezza;

I/LE DOCENTI:

- hanno l'obbligo di indossare la mascherina in entrata ed in uscita oltre che in tutte le occasioni in cui non sia garantito il distanziamento sociale (spazi comuni) osservando, sempre e comunque, la distanza di sicurezza (min. 1 metro);
- hanno l'obbligo di provvedere alla firma del **REGISTRO ELETTRONICO E CARTACEO ANCHE AL FINE DI TRACCIARE LE PRESENZE/COVID GIORNALMENTE**;
- hanno l'obbligo di distribuirsi nelle aule come individuate dal percorso COVID con segnaletica di colore blu (v. mappa all. 1);
- hanno l'obbligo, quando in servizio alla prima ora di lezione, di essere in aula almeno 10 minuti prima del suono della campanella;
- hanno l'obbligo, **se in servizio alla prima ora del 28 settembre o il primo giorno utile nelle rotazioni di Via Nenni e Via Aspromonte**, di raccogliere in busta chiusa le autorizzazioni all'utilizzo delle **immagini (firmate dallo studente solo se maggiorenne)** provvedendo alla consegna all'ufficio di vicepresidenza;
- hanno l'obbligo di non spostare le postazioni di lavoro (cattedra, banchi, sedie) per insegnanti e studenti e rispettare la disposizione segnata a terra nelle aule;
- hanno l'obbligo di sanificare frequentemente le mani e, comunque, sempre prima e dopo

LICEO CLASSICO-SCIENTIFICO-SCIENZE UMANE

Via Aspromonte 158 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-381469 – Fax 0882-384553
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
ISTITUTO PROFESSIONALE – SETTORE SERVIZI: SERVIZI COMMERCIALI

Via San Josemaria Escrivà, n. 2 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-382152 – Fax 0882-382170
SEDE COORDINATA: Via Dante – Serracapriola (FG) – Tel. 0882-070193 – Fax 0882-070192



- il maneggio delle dotazioni di aula (gesso, lim, fogli, ecc.) e degli spazi comuni;
- hanno l'obbligo di assicurare l'areazione delle aule nei **primi** e negli **ultimi 5 minuti** di lezione;
 - **hanno l'obbligo di assicurarsi che non vi siano assembramenti nei corridoi prima di autorizzare gli/le studenti/esse all'uscita dall'aula;**
 - hanno l'obbligo di prendere visione delle misure di sicurezza, pubblicate sul sito istituzionale, ed osservare **tutte le disposizioni** generali vigenti, nonché impartite dall'Istituto, al fine di garantire lo svolgimento delle attività scolastiche in sicurezza, collaborando attivamente alla vigilanza non solo in aula.

Sara cura dell'Istituzione scolastica, nell'avvicinarsi continuo di modifiche ed integrazioni normative, comunicare tempestivamente agli interessati eventuali integrazioni/variazioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Carmine COLLINA

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

LICEO CLASSICO-SCIENTIFICO-SCIENZE UMANE

Via Aspromonte 158 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-381469 – Fax 0882-384553
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

ISTITUTO PROFESSIONALE – SETTORE SERVIZI: SERVIZI COMMERCIALI

Via San Josemaria Escrivà, n. 2 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-382152 – Fax 0882-382170
SEDE COORDINATA: Via Dante – Serracapriola (FG) – Tel. 0882-070193 – Fax 0882-070192