



Comunicazione n. 182

Torremaggiore, 17/03/2020

I.S.I.S.S. " FIANI - LECCISOTTI "
Prot. 0002128 del 17/03/2020
07 (Uscita)

**Ai Docenti
A Genitori e Studenti
AI DSGA e al personale ATA
A www.fianileccisotti.it**

Oggetto: Organizzazione servizi amministrativi e comunicazioni dal 18 marzo al 3 aprile 2020.

Il Dirigente Scolastica, in considerazione dello stato di emergenza sanitaria e delle attuali norme che vietano, a tutela della salute pubblica e personale, qualsiasi contatto in presenza, facendo seguito al decreto prot. n. 2126 del 17 marzo 2020, comunica che gli uffici della segreteria opereranno da remoto/a distanza dal 18 marzo al 3 aprile 2020, per cui le esigenze degli utenti saranno acquisite e soddisfatte attraverso comunicazioni di posta elettronica ordinaria e/o pec.

Le comunicazioni saranno gestite attraverso il sito web www.fianileccisotti.it. Si prega, pertanto, di consultare costantemente tale piattaforma.

A tal fine, si indicano i seguenti recapiti:

E-mail: fgis044002@istruzione.it

Pec: fgis044002@pec.istruzione.it

Per qualsiasi problema connesso alla didattica a distanza si prega di utilizzare l'apposita casella di posta elettronica:

dad.fianileccisotti@gmail.com

Il servizio sarà monitorato dall'Animatore e dal team digitale, dal Secondo Collaboratore del DS prof.ssa Eugenia Marinelli e dagli assistenti tecnici.

Alla luce della predetta disposizione (prot. n. 2126 del 17 marzo 2020) il personale ATA sarà così organizzato:

- Il personale amministrativo provvederà a prestare la propria attività nella modalità di lavoro agile a distanza. Nel caso di sopravvenute esigenze indifferibili che richiedano l'apertura dell'edificio, sarà data

LICEO CLASSICO-SCIENTIFICO-SCIENZE UMANE

Via Aspromonte 158 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-381469 – Fax 0882-384553

ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

ISTITUTO PROFESSIONALE – SETTORE SERVIZI: SERVIZI COMMERCIALI

Via San Josemaria Escrivà, n. 2 – 71017 Torremaggiore (FG) – Tel. 0882-382152 – Fax 0882-382170

SEDE COORDINATA: Via Dante – Serracapriola (FG) – Tel. 0882-070193 – Fax 0882-070192



tempestiva comunicazione, anche per le vie brevi, al personale amm.vo individuato.

- I collaboratori scolastici provvederanno a garantire l'apertura dell'edificio scolastico sede degli uffici amministrativi nel caso in cui sopravvenute esigenze indifferibili richiedano la presenza del personale amministrativo in sede.
- Gli assistenti tecnici restano a disposizione ognuno per i docenti dei plessi in cui prestano servizio per assistenza tecnica a supporto della didattica a distanza.

Il Dirigente scolastico garantirà la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal Dirigente Scolastico o dal DSGA e sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse.

Per gli eventuali servizi indifferibili che possono essere erogati solo in presenza la scuola potrà rimanere aperta per non più di un giorno a settimana dalle 7.30 alle 13.30 con contingente minimo. Per i servizi indifferibili che possono essere erogati solo in presenza sarà possibile fissare, con le modalità di cui sopra, un appuntamento.



L DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Carmine COLLINA

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993)