





C.M.: FGIS044002 ---- fgis044002@istruzione.it --- fgis044002@pec.istruzione.it --- www.fianileccisotti.it --- C.F.: 93059060710

Comunicazione n. 248

Torremaggiore, lì 22 marzo 2022

I.S.I.S.S. "FIANI - LECCISOTTI " **Prot. 0003110 del 22/03/2022** V-1 (Uscita)

Ai Docenti: Tutor interni delle classi terze, quarte e quinte

Oggetto: Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento: consegna documentazione.

Si ricorda che il materiale cartaceo da consegnare per le attività di PCTO di ciascuna classe deve includere:

- Progetto PCTO di classe;
- Attestato del corso di formazione sulla sicurezza, per le classi terze;
- Patto formativo di ciascun alunno;
- Registro/i presenze o altro documento attestante la partecipazione, con firma autografa.

Il materiale cartaceo delle classi delle sedi di via Escrivà e Serracapriola sarà inserito nell'apposito faldone predisposto per la classe nella stanza di vice presidenza, mentre per la sede centrale sarà consegnato ai Proff. Matarese o Gravina.

I documenti sopra indicati, per una archiviazione ottimale, dovranno anche essere scansionati e inviati all'indirizzo ufficiale della scuola fgis044002@istruzione.it in formato digitale in una cartella zippata che dovrà essere così denominata:

PCTO20212022_classe_cognome tutor (ad esempio: PCTO20212022_4^AC_GRAVINA)

Ovviamente i documenti all'interno della cartella, devono essere raggruppati per categorie in sottocartelle. Ad esempio, cartella 'patti formativi', cartella 'attestati sulla sicurezza' etc.

Si raccomanda di riportare l'esatta codifica del nome della cartella al fine di garantire una corretta archiviazione dei documenti.

La 'Convenzione', che deve accompagnare qualunque progetto realizzato in collaborazione con enti esterni, dovrebbe essere già stata consegnata in segreteria per il protocollo prima dell'inizio della relativa attività di PCTO. Qualora così non fosse, occorre provvedere al più presto altrimenti le ore di PCTO non potranno essere registrate.

Gli adempimenti sopra descritti devono essere espletati per le <u>classi quinte entro il 7 maggio 2022</u>, per consentire l'inserimento nell'apposita piattaforma dei dati essenziali per la parte del curriculum personale di PCTO riguardante l'alunno maturando, mentre per le <u>classi terze e quarte entro il giorno 28 maggio 2022</u>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carmine COLLINA

(Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993)