



Torremaggiore, 16/03/2021



PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI: “Competenze per lo sviluppo”
“Con l’Europa investiamo nel vostro futuro”



Comunicazione n. 265

ALBO - ATTI
Sito web

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”

Avviso selezione docenti interni
per il profilo di “TUTOR”

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017
PON FSE “Inclusione sociale e integrazione”
Codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-328– CUP: F39E19001370006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, i l Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/20 13 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO L'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 Fondi Strutturali Europei per la realizzazione di progetti per l'inclusione sociale e l'integrazione, a supporto dell'offerta formativa.

VISTA la candidatura dell'ISISS "Fiani-Leccisotti".

VISTA la nota MIUR prot. n.AOODGEFID-1415del 27/01/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per l'Azione 10.1.1– Sotto Azione 10.1.1A- Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-328.

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di Figure con i quali stipulare contratti di prestazione d'opera per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto

DISPONE
(selezione di tutor tra il personale interno)

l'apertura dei termini per la selezione e il reclutamento di n. 4 tutor per incarico occasionale di prestazione d'opera per la realizzazione dei Moduli Formativi indicati nella tabella di seguito, previsti dal progetto PON FSE Codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-328

Tipo Modulo	titolo	destinatari	Ore previste
Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	Per una integrazione digitale	studenti	30
L'arte per l'integrazione	Teatrando	studenti	30
L'arte per l'integrazione	Musica, maestro!	studenti	30
Percorsi per i genitori e le famiglie	Percorsi per i genitori e le famiglie Genitori e figli: questione di feeling	genitori	30

Considerato lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 ancora in corso e il permanere delle misure sanitarie di prevenzione, le attività dei percorsi formativi si svolgeranno in modalità on line e mediante formazione a distanza.

Le attività saranno programmate in orario non coincidente con le attività curricolari e progettate in sinergia con le stesse.

La selezione delle figure suddette avverrà mediante la comparazione dei curricula presentati dagli aspiranti tutor e la risultante graduatoria di merito stilata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate dagli stessi (opportunamente documentate/autodichiarate).

Saranno presi in considerazione:

- Titoli culturali, coerenti con l'area di interesse e con l'attività progettuale;
- esperienze e competenze professionali coerenti con la prestazione professionale richiesta;
- competenze informatiche.

L'incarico sarà attribuito con contratto di prestazione intellettuale occasionale.

I candidati devono possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum in quanto saranno tenuti ad aggiornare regolarmente un'area dedicata alla documentazione delle attività svolte sulla piattaforma PON. Sarà affidato un solo incarico per ciascun docente.

ART. 2- COMPITI DEL TUTOR

- Affiancare gli Esperti durante gli incontri formativi;
- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'erogazione del servizio a distanza;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- informare tempestivamente il D.S. dell'eventuale decremento delle presenze degli studenti al fine di prendere provvedimenti per evitare la sospensione del corso;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- supportare l'attività dell'esperto nella predisposizione di materiale da distribuire ai corsisti;
- supportare gli studenti nel progetto di sviluppo delle competenze, nell'attività di ricerca, nella maturazione della collaborazione tra pari;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica;
- coadiuvare gli alunni nella elaborazione di documenti e prodotti finali;
- inserire nel sistema di gestione PON tutta la documentazione attinente l'attività del corso;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione delle azioni formative, compresi eventuali questionari proposti dal Miur.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti al ruolo TUTOR potranno presentare la propria candidatura, redatta sul modello allegato (**Allegato 1**), entro **le ore 13.00 del giorno 24/03/2021**, presso l'Ufficio Protocollo della scuola. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione, oltre al mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Selezione TUTOR - Progetto Inclusione sociale e integrazione" - **il titolo del Modulo per il quale si intende essere selezionati.**

All'istanza deve essere allegato quanto segue:

- curriculum vitae modello europeo, **con esclusiva indicazione dei titoli culturali, delle competenze possedute e delle attività professionali attinenti all'incarico richiesto;**
- tabella di valutazione relativa al Modulo richiesto (**Allegato 2**), compilata in ogni sua parte;

Le dichiarazioni dei requisiti e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web dell'ISS "Fiani-Leccisotti" www.fianileccisotti.it.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Costituita apposita commissione, i tutor saranno individuati tra tutti coloro che avranno prodotto istanza scritta nei termini indicati, attraverso una comparazione dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali, delle competenze e delle esperienze di settore e valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche, ai contenuti e agli obiettivi del corso di riferimento da attivare. Il punteggio dei titoli di studio, delle competenze e delle esperienze professionali sarà attribuito secondo quanto indicato nella tabella di valutazione (**Allegato 2**) utilizzando i seguenti criteri deliberati dagli OOCC:

1. Titoli di studio
2. Titoli culturali – professionali afferenti alla tipologia di intervento formativo
3. Titoli di servizio e/o esperienze lavorative attinenti

E' richiesta esperienza nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma GPU per la gestione dei PON.

In linea generale, per l'intera azione, si darà un solo incarico a ciascuna unità di personale candidata.

ART. 5 - PUBBLICAZIONE RISULTATI

A conclusione della comparazione, il Dirigente scolastico provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito web della Scuola (all'Albo pretorio, nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella sezione dedicata ai progetti PON) e diverrà definitiva, in assenza di reclami (da produrre entro 5 giorni dalla pubblicazione). Successivamente si provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza.

A parità di punteggio precede il dipendente più giovane.

L'istituzione scolastica si riserva, ove se ne ravvisi la necessità, di richiedere l'integrazione del curriculum con la certificazione originale delle esperienze e dei titoli culturali indicati, nonché di convocare i candidati per un colloquio su aspetti didattici relativi all'incarico da assegnare.

ART. 6 - COMPENSI

Il compenso orario da attribuire ai tutor, per le ore effettivamente svolte, è determinato nella misura di € 30,00 onnicomprensivo.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D. l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART. 8 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione all' Albo pretorio, in "Amministrazione trasparente" e nella sezione dedicata ai PON sul sito dell'Istituto www.fianileccisotti.it.

Allegati:

Allegato 1: istanza di partecipazione

Allegato 2: tabella di valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Carmine COLLINA