Liceo Classico – Scientifico – Scienze Umane
**Istituto Tecnico – Settore Economico**
Istituto Professionale – Servizi Commerciali

# DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Art. 5 – comma 2 – D.P.R. luglio 1998 n. 323

| | |
|---|---|
| **CLASSE** | **5^BA** |
| **INDIRIZZO** | **AFM** |
| **COORDINATORE** | **Prof.ssa Ceparano Maria** |
| **REDATTO NELLA SEDUTA DEL** | **10/05/2023** |

| | COMPONENTI DEL C.d.C. | DISCIPLINA/E |
|---|---|---|
| **1** | SASSANO CARMELA | ITALIANO |
| **2** | SASSANO CARMELA | STORIA |
| **3** | COPPOLA DANIELA | INGLESE |
| **4** | ELIA MARIA ROSARIA* | FRANCESE |
| **5** | DI LEMBO MICHELA | MATEMATICA |
| **6** | CEPARANO MARIA* | ECONOMIA AZIENDALE |
| **7** | DE MATTEIS MARILENA* | DIRITTO |
| **8** | DE MATTEIS MARILENA | SCIENZA DELLE FINANZE |
| **9** | RENZULLI FERNANDO | SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE |
| **10** | FLORIO LOREDANA | RELIGIONE |

* Docenti impegnati come Commissari interni.

## VARIAZIONI DEL C.d.C.

| **DOCENTI** | **DISCIPLINA** | **STABILITA'** |
|---|---|---|
| SASSANO CARMELA | ITALIANO | 1°- 2°- 3°- 4°- 5° |
| SASSANO CARMELA | STORIA | 1° - 2°- 3°- 4°- 5° |
| COPPOLA DANIELA | INGLESE | 1°- 4°- 5° |
| ELIA MARIA ROSARIA | FRANCESE | 5° |
| DI LEMBO MICHELA | MATEMATICA | 3°- 4°- 5° |
| CEPARANO MARIA | ECONOMIA AZIENDALE | 1°- 2°- 4°- 5° |
| DE MATTEIS MARILENA | DIRITTO<br>EC.POL./SCIENZA DELLE FINANZE | 1°- 2°- 3°- 4°- 5°<br>4°- 5° |
| RENZULLI FERNANDO | SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | 1°- 2°- 3°- 4° - 5° |
| FLORIO LOREDANA | RELIGIONE | 5° |

## 1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- INDICAZIONI NAZIONALI

Le Indicazioni Nazionali degli obiettivi specifici di apprendimento per i licei rappresentano la declinazione disciplinare del **P**rofilo **E**ducativo, **Cu**lturale e **P**rofessionale dello studente a conclusione dei percorsi liceali. Il Profilo e le Indicazioni costituiscono, dunque, l'intelaiatura sulla quale le istituzioni scolastiche disegnano il proprio **P**iano dell'**O**fferta **F**ormativa, i docenti costruiscono i propri percorsi didattici e gli studenti raggiungono gli obiettivi di apprendimento e maturano le competenze proprie dell'istruzione liceale e delle sue articolazioni.

- NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI delle DISCIPLINE CARATTERIZZANTI

- RACCOMANDAZIONE sulle COMPETENZE CHIAVE per l'APPRENDIMENTO PERMANENTE 22 MAGGIO 2018

Il 22/05/2018 il Consiglio dell'Unione Europea ha adottato una nuova **Raccomandazione sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente**.
Il Consiglio dell'Unione Europea ha adottato una nuova Raccomandazione sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente che rinnova e sostituisce il precedente dispositivo del 2006. Il documento tiene conto da un lato delle profonde trasformazioni economiche, sociali e culturali degli ultimi anni, dall'altro della persistenza di gravi difficoltà nello sviluppo delle competenze di base dei più giovani. Emerge una crescente necessità di maggiori competenze imprenditoriali, sociali e civiche, ritenute indispensabili "per assicurare resilienza e capacità di adattarsi ai cambiamenti". Dalla lettura del testo, risultano apprezzabili soprattutto due aspetti:
– l'insistenza su una più forte interrelazione tra forme di apprendimento formale, non formale e informale;
– la necessità di un sostegno sistematico al personale didattico, soprattutto al fine di "introdurre forme nuove e innovative di insegnamento e apprendimento", anche in una prospettiva di riconoscimento delle "eccellenze nell'insegnamento".
Apprezzabile è la forte curvatura che il documento testimonia verso il valore della sostenibilità, evidenziando la necessità – per tutti i giovani – di partecipare ad una formazione che promuova stili di vita sostenibili, i diritti umani, la parità di genere, la solidarietà e l'inclusione, la cultura non violenta. Il concetto di competenza è declinato come combinazione di "conoscenze, abilità e atteggiamenti", in cui l'atteggiamento è definito quale "disposizione/mentalità per agire o reagire a idee, persone, situazioni". Le otto competenze individuate modificano, in qualche caso in modo sostanziale, l'assetto definito nel 2006. Le elenchiamo qui di seguito:
• competenza alfabetica funzionale;
• competenza multilinguistica;
• competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
• competenza digitale;
• competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
• competenza in materia di cittadinanza;
• competenza imprenditoriale;
• competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

Nel complesso, si riscontra la presa d'atto di una forte accelerazione verso la dimensione della complessità.
In senso più ampio, la Raccomandazione pone l'accento sui valori della curiosità e della capacità di relazione con "l'altro" (inteso come persona, contesto, cultura, diversità), affiancate alla capacità di pensiero critico e alla resilienza. Risulta strategico il riferimento all'importanza di saper valutare i rischi connessi alle trasformazioni, alla capacità di lettura dei contesti e alla necessità di uno stato continuo di autoriflessione nonché di controllo dei fenomeni comunicativi e relazionali.
Di assoluta importanza è l'attenzione riservata al principio di "consapevolezza culturale" che presuppone un atteggiamento di familiarità ed un approccio disinvolto nei confronti del patrimonio culturale, nonché della sfera emotiva ed identitaria che è connaturata al riconoscimento del concetto di "eredità" di un popolo o di una nazione.

Link alla "Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente":
https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018H0604(01)&from=IT

- QUADRO di RIFERIMENTO EUROPEO delle QUALIFICHE e dei TITOLI (EQF)

Il sistema di istruzione italiano è chiamato ad uniformarsi al sistema europeo e ad allinearsi agli obiettivi formativi scanditi nel **EQF.** Nel quadro compare una definizione di competenza che funge da guida per i piani di lavoro degli insegnanti:

- **"Conoscenze**": indicano il risultato dell'assimilazione di informazioni attraverso l'apprendimento. Le conoscenze sono l'insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative a un settore di studio o di lavoro; le conoscenze sono descritte come teoriche e/o pratiche.
- **"Abilità":** indicano le capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l'abilità manuale e l'uso di metodi, materiali, strumenti).
- **"Competenze"**: indicano la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; le competenze sono descritte in termine di responsabilità e autonomia.

# ULTERIORI INDICAZIONI NORMATIVE

Il presente documento è redatto alla luce della normativa vigente tenuto conto anche dei cambiamenti introdotti dalle misure urgenti per la scuola emanate per l'emergenza Coronavirus nei precedenti due anni e in particolare del:

- Decreto del Ministero dell'Istruzione del 7 agosto 2020 recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica Digitale Integrata, di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39".
- Decreto del Ministero dell'Istruzione del 6 agosto 2021, n.257, di adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022.

- LEGGE n. 92 del 20 agosto 2019 recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica" avente lo scopo di una corretta attuazione dell'innovazione didattica per l'inserimento dell'insegnamento trasversale dell'Educazione civica e una revisione dei curricoli di Istituto per adeguarli alle nuove disposizioni.
- Nota n° 2860 del 30/12/2022 - Esame di Stato 2023 conclusivo del secondo ciclo di istruzione. Informazioni sintetiche circa lo svolgimento dell'esame di Stato 2023 conclusivo del secondo ciclo di istruzione.
- DM n°11 del 25/01/2023 - Decreto di individuazione delle discipline oggetto della seconda prova scritta per l'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione dell'anno scolastico 2022/2023 e scelta delle discipline affidate ai commissari esterni delle commissioni d'Esame.
- Circolare n°4608 del 10 febbraio 2023 - Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione a.s. 2022/2023 - indicazioni operative per il rilascio del Curriculum dello studente
- O.M. n° 45 del 09.03.2023 avente ad oggetto "Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2022/2023".

RAPPORTO di AUTOVALUTAZIONE - RAV

Con la Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014 è stata disposta - per il triennio costituito dagli aa.ss. 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017 - la progressiva introduzione nelle istituzioni scolastiche del procedimento di valutazione secondo le fasi previste dall'art.6, comma 1, del D.P.R. n.80 del 28 marzo 2013.

Il RAV ha come fine il "miglioramento della qualità dell'offerta formativa e degli apprendimenti". Autonomia, valutazione e miglioramento sono, dunque, concetti strettamente connessi. Mediante la valutazione, interna, le scuole possono individuare gli aspetti positivi da mantenere e consolidare e gli elementi di criticità in relazione ai quali realizzare azioni di miglioramento.

Link al Rapporto di AutoValutazione di Istituto:
http://www.fianileccisotti.it/rav

- PIANO di MIGLIORAMENTO - PdM

A partire dall'inizio dell'anno scolastico 2015/16 tutte le scuole sono tenute a pianificare un percorso di miglioramento per il raggiungimento dei traguardi connessi alle priorità indicate nel RAV. Il miglioramento è un percorso di pianificazione e sviluppo di azioni che prende le mosse dalle priorità indicate nel RAV. Tale processo non va considerato in modo statico, ma in termini dinamici in quanto si basa sul coinvolgimento di tutta la comunità scolastica e fa leva sulle modalità organizzative gestionali e didattiche messe in atto dalla scuola utilizzando tutti gli spazi di autonomia a disposizione. Il PDM costituisce parte integrante del PTOF e ne definisce le strategie formative e didattiche.

Link al Piano di Miglioramento (sotto-sezione 2.3 della sezione Scelte strategiche del PTOF)
http://www.fianileccisotti.it/menu-principale/ptof-piano-triennale-dell-offerta-formativa

## 2. ELENCO DEI CANDIDATI

| N. | COGNOME E NOME | CLASSE DI PROVENIENZA | INTERNO |
|---|---|---|---|
| 1 | | 4^B | SI |
| 2 | | 4^B | SI |
| 3 | | 4^B | SI |
| 4 | | 4^B | SI |
| 5 | | 4^B | SI |
| 6 | | 4^B | SI |
| 7 | | 4^B | SI |
| 8 | | 4^B | SI |
| 9 | | 4^B | SI |
| 10 | | 4^B | SI |
| 11 | | 4^B | SI |
| 12 | | 4^B | SI |
| 13 | | 4^B | SI |
| 14 | | 4^B | SI |
| 15 | | 4^B | SI |
| 16 | | 4^B | SI |
| 17 | | 4^B | SI |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | | 4^B | SI |
| 19 | | 4^B | SI |
| 20 | | 4^B | SI |
| 21 | | 4^B | SI |
| 22 | | Altro Istituto | SI |

## 3. SITUAZIONE DI PARTENZA

| Classe / Promozione alla | Studenti frequentanti | Studenti promossi con 6 | Studenti promossi con 7 | Studenti promossi con 8 | Studenti promossi con 9-10 | Studenti non promossi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **3^** | 24 | 11 | 7 | 4 | 1 | 1 |
| **4^** | 23 | 8 | 6 | 5 | 4 | - |
| **5^** | 21* | 6 | 8 | 4 | 3 | - |

*2 studenti si sono trasferiti in un altro Istituto

Al 5^ anno si è inserita una studentessa proveniente da un altro Istituto, la classe è quindi formata da 22 studenti.

## 4. PROFILO DELLA CLASSE E ANALISI DELLE DINAMICHE RELAZIONALI ANCHE ALLA LUCE DEI CAMBIAMENTI INTRODOTTI DALLA DDI

La classe è composta da 22 studenti: 16 maschi e 6 femmine; 11 sono di Torremaggiore, 2 di San Paolo di Civitate; 8 provengono dai paesi del Subappenino Dauno e 1 studentessa di San Severo, proveniente dall'ITES "Fraccacreta" del medesimo comune, si è inserita nella classe all'inizio di quest'anno scolastico.

Dagli esiti dello scrutinio finale dell'a.s. 2021/2022 risulta che il 14% (3/21) è stato ammesso alla classe successiva per merito proprio con una preparazione ottima, il 19% (4/21) è stato ammesso alla classe successiva per merito proprio con una preparazione buona o più che buona, il 38% (8/21) è stato ammesso alla classe successiva per merito proprio con una preparazione discreta o poco più che discreta, il 29% (6/21) è stato ammesso alla classe successiva per merito proprio con una preparazione sufficiente e più che sufficiente.
Rispetto a tale situazione, non sono emersi sostanziali cambiamenti, tranne che per un gruppo di studenti, particolarmente motivati, che ha accresciuto ulteriormente le proprie conoscenze e

competenze. La maggior parte degli studenti ha manifestato interesse per le attività didattiche proposte, anche se non tutti sono stati in grado di gestire, del tutto autonomamente, quanto proposto e spesso si è resa necessaria per loro una guida nel processo di costruzione degli apprendimenti.

**Mete raggiunte**: si distinguono, quanto a profitto**,** tre livelli di preparazione, infatti nella classe sono presenti:

- alcuni studenti che, per serietà, hanno affrontato il percorso di studi con senso di responsabilità ed hanno assunto un comportamento corretto, conseguendo una buona e, in alcuni casi, ottima preparazione; hanno partecipato alle attività didattiche con interesse, costruendo un clima di classe produttivo;
- un secondo gruppo, invece, il cui ritmo di apprendimento si è rivelato più lento a causa di un impegno profuso non sempre costante, sufficientemente interessato alle attività proposte, ha raggiunto risultati mediamente positivi;
- altri, infine, poco propensi al lavoro scolastico soprattutto domestico, non sempre hanno conseguito un rendimento pienamente sufficiente in ogni disciplina, tanto che in taluni casi si evidenzia una preparazione piuttosto superficiale.

Nel complesso, gli studenti hanno conseguito le conoscenze di base sia nell'area linguistica che in quella professionale, acquisendo competenze specifiche in termini di possibilità di applicazione dei contenuti appresi.
Il Consiglio di classe ritiene che siano stati raggiunti gli obiettivi minimi riferiti alle singole discipline; permangono differenze, anche significative, nei livelli di conoscenza e nelle abilità, ma si può affermare che il beneficio che ognuno ha tratto dall'esperienza scolastica è dipeso anche da quante energie si sono volute in essa investire, e che i docenti hanno dato a tutti le medesime opportunità di apprendimento.
Dal punto di vista disciplinare, la classe ha favorito il regolare svolgimento dell'attività didattica, nonostante la presenza di alcuni studenti che a volte con il loro atteggiamento infantile hanno creato un clima di turbolenza durante lo svolgimento delle lezioni e quindi hanno avuto bisogno di continui richiami da parte dei docenti. La frequenza degli studenti alle lezioni, salvo alcune eccezioni, è risultata sostanzialmente regolare.

La classe nel suo insieme è migliorata nel corso del triennio anche grazie alla qualità di esperienze formative nell'ambito dell'attività di PCTO che ha consentito agli studenti di partecipare, soprattutto nel corso del quinto anno, a significative attività finalizzate all'Orientamento professionale ed universitario. La classe ha sempre partecipato, tranne alcune individualità, in modo attivo e propositivo alle attività scolastiche ed extrascolastiche, coerenti con le linee programmatiche del piano dell'offerta formativa e finalizzate all'arricchimento personale e alla crescita intellettuale e civile di ciascuno studente.
I progressi rilevati hanno riguardato la lenta e faticosa acquisizione di competenze legate al profilo dell'indirizzo AFM, la crescita umana e civile complessiva e i risultati nelle diverse discipline; tuttavia, permangono alcune criticità nelle competenze linguistiche, matematiche ed in quelle professionali, dovute soprattutto a lacune causate da uno studio spesso superficiale. Nell'esposizione

orale, la padronanza di linguaggi specifici non è ancora consolidata per molti e nella produzione scritta alcuni alunni manifestano difficoltà a creare un testo del tutto coeso e coerente.

Nel corso del triennio vi è stata una sostanziale **stabilità dei docenti** di Italiano, Inglese, Matematica, Diritto, Scienza delle Finanze, Economia Aziendale e Scienze Motorie mentre vi è stato un avvicendamento ed un cambiamento all'ultimo anno dei docenti di Francese, e Religione. Questi cambiamenti non hanno comunque comportato problemi insormontabili in quanto gli studenti hanno avuto la capacità di adattarsi e i docenti, nell'ambito dei Consigli di classe, hanno comunque lavorato nel segno di una sostanziale continuità.

Sul **piano affettivo-relazionale**, gli studenti, nel complesso, hanno dimostrato di essere rispettosi e maturi e nel corso degli anni hanno sviluppato valori di rispetto reciproco e solidarietà. In generale, gli studenti sono maturati come persone e come cittadini.

I **rapporti con le famiglie** sono stati sempre proficui e fruttuosi nello spirito di una collaborazione corretta e rispettosa dei diversi ruoli assegnati. Durante l'intero anno scolastico, le famiglie sono state coinvolte, informate ed invitate a seguire i propri figli e a mantenere attivo un canale di comunicazione con il corpo docente, tramite la coordinatrice di classe, questo per monitorare l'andamento didattico e per sostenere i ragazzi in alcuni momenti di fragilità.

## 5. PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE DELL'INDIRIZZO

Il Diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- ✓ rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- ✓ redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- ✓ gestire adempimenti di natura fiscale;

- ✓ collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- ✓ svolgere attività di marketing;
- ✓ collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- ✓ utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze:

- **Riconoscere e interpretare:** – le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; – i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; – i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- **Individuare e accedere** alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- **Interpretare** i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- **Riconoscere** i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- **Individuare** le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- **Gestire** il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- **Applicare** i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- **Inquadrare** l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- **Utilizzare** i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

## 6. QUADRO ORARIO

***"AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING"***

| Materie d'insegnamento | I | II | III | IV | V |
|---|---|---|---|---|---|
| Lingua e Letteratura Italiana | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Storia | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Matematica | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| Informatica | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| Lingua Inglese | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Lingua Francese | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Scienze integrate (Scienze della terra e biologia) | 2 | 2 | | | |
| Scienze integrate (Fisica) | 2 | | | | |
| Scienze integrate (Chimica) | | 2 | | | |
| Geografia | 3 | 3 | | | |
| Economia aziendale | 2 | 2 | 6 | 7 | 8 |
| Diritto ed Economia | 2 | 2 | | | |
| Diritto | | | 3 | 3 | 3 |
| Economia politica/Scienza delle Finanze | | | 3 | 2 | 3 |
| Scienze motorie e sportive | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Religione o attività alternative | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | |
| Totale ore | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |

## 7. OBIETTIVI PREVISTI DALLA PROGRAMMAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA DEL C.d.C. (Ordinanza Ministeriale n. 45 del 09/03/2023)

Il Consiglio di Classe ha lavorato affinché, a conclusione del percorso educativo-didattico ogni studente potesse acquisire le seguenti competenze chiave previste dalla **"Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente"**:

| COMPETENZA | AMBITO DI INTERVENTO |
|---|---|
| Competenza alfabetica funzionale | • Comunicazione nelle diverse situazioni sociali e comunicative<br>• Ricerca, raccolta, interpretazione ed elaborazione delle informazioni<br>• Produzione di testi di vario tipo<br>• Utilizzo di vari supporti per la propria comunicazione (visivi, sonori, digitali)<br>• Utilizzo creativo della lingua in vista dell'interazione in contesti culturali differenti |
| Competenza multilinguistica | • Uso e comprensione di lingue diverse allo scopo di comunicare<br>• Capacità di mediazione tra altre lingue e culture |
| Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologia e ingegneria | • Capacità di utilizzare modelli matematici di pensiero e di presentazione per la risoluzione di problemi quotidiani<br>• Uso del metodo scientifico per interpretare i fenomeni<br>• Comprensione dei cambiamenti determinati dall'attività umana e della responsabilità individuale del cittadino |
| Competenza digitale | • Capacità di utilizzare e produrre strumenti multimediali |

| | |
|---|---|
| | • Uso consapevole e responsabile delle tecnologie digitali in ambito comunicativo e lavorativo |
| Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare | • Modalità articolate del lavoro in team<br>• Gestione positiva e inclusiva del conflitto<br>• Ricerca autonoma di informazioni e fonti in ambito complesso<br>• Elaborazione di un personale metodo di studio e di lavoro nel rispetto del proprio benessere fisico ed emotivo |
| Competenze in materia di cittadinanza | • Conoscenza dei valori fondanti della Costituzione della Repubblica, delle Istituzioni europee e della Carta dei diritti fondamentali dell'UE<br>• Capacità di agire con gli altri nell'interesse comune<br>• Sviluppare un atteggiamento di responsabilità e di iniziativa consapevole rispetto ad una situazione, ad un ambiente, ad un sistema<br>• Sviluppo del pensiero critico<br>• Approccio di abilità integrate per la risoluzione dei problemi |
| Competenze imprenditoriali | • Sviluppo del pensiero creativo, progettuale e critico<br>• Gestione autonoma delle conoscenze/abilità per fini progettuali<br>• Capacità di problem solving<br>• Capacità di lavorare sia individualmente sia in modalità collaborativa e di mantenere il ritmo dell'attività<br>• Capacità di comunicare e negoziare efficacemente con gli altri |

| | |
|---|---|
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale | • Conoscenza e comprensione della diversità e pluralità culturale<br>• Capacità autonoma di stabilire collegamenti e operare confronti tra le diverse espressioni e tradizioni culturali<br>• Sviluppo della creatività |

Gli obiettivi cognitivo-formativi trattati nelle singole programmazioni disciplinari sono stati i seguenti:

Obiettivi cognitivi trasversali

- Assunzione dei dati della conoscenza.
- Comprensione logica dei dati conoscitivi
- Sviluppo delle abilità trasversali (osservare, comprendere, applicare, analizzare, sintetizzare, memorizzare).
- Sviluppo delle abilità logiche per acquisire capacità di pensiero autonomo (rielaborazione dei contenuti, impiego autonomo dei procedimenti).
- Sviluppo delle abilità linguistiche ed espressive (utilizzo dei mezzi espressivi e dei vari linguaggi disciplinari in modo adeguato rispetto alle diverse situazioni).
- Applicazione operativa dei dati acquisiti.

Obiettivi educativi trasversali

- Disponibilità al dialogo e al confronto, alla partecipazione attiva, alla responsabilità.
- Sviluppo degli atteggiamenti critici e della fiducia nelle proprie possibilità.
- Disponibilità a rivedere le proprie opinioni e a cambiare i propri comportamenti.
- Rispetto delle regole e dei ruoli.

- **Obiettivi comportamentali**:

| | |
|---|---|
| Pienamente raggiunti | |
| Raggiunti dalla maggioranza | X |
| Sostanzialmente raggiunti | |
| Raggiunti dalla minoranza | |

- **Obiettivi cognitivi declinati in termini di COMPETENZE:**

| | |
|---|---|
| Pienamente raggiunti | |
| Raggiunti dalla maggioranza | |
| Sostanzialmente raggiunti | X |
| Raggiunti dalla minoranza | |

- **Obiettivi di apprendimento riferiti alle conoscenze, competenze e capacità acquisite dai candidati anche mediante la DDI**
  Per gli obiettivi specifici disciplinari si fa riferimento alle schede allegate inerenti alle singole discipline di studio allegate al presente documento.

**CONOSCENZE:** Acquisizione di contenuti, cioè di principi, teorie, metodi, concetti, termini, regole, procedure, tecniche.

| | |
|---|---|
| Pienamente raggiunti | |
| Raggiunti dalla maggioranza | |
| Sostanzialmente raggiunti | X |
| Raggiunti dalla minoranza | |

**ABILITA'/CAPACITA'**: Utilizzazione significativa e responsabile delle conoscenze in situazioni organizzate in cui interagiscono più fattori (attrezzature, strumenti) e/o più soggetti e si debba assumere una decisione.

| | |
|---|---|
| Pienamente raggiunti | |
| Raggiunti dalla maggioranza | |
| Sostanzialmente raggiunti | X |
| Raggiunti dalla minoranza | |

**COMPETENZE**: Utilizzazione, applicazione, elaborazione delle conoscenze e delle abilità acquisite per risolvere situazioni complesse.

| | |
|---|---|
| Pienamente raggiunti | |
| Raggiunti dalla maggioranza | |
| Sostanzialmente raggiunti | X |
| Raggiunti dalla minoranza | |

## 8. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA E A DISTANZA – DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

A seguito dell'emergenza sanitaria da Sars-Cov-2, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 1 del DL n. 111, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti", al fine di assicurare il valore della Scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico affettiva della popolazione scolastica, nel rispetto del "Piano Scuola 2021-2022 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione", il nostro Istituto ha elaborato il "Piano Scuola ISISS Fiani Leccisotti" per l'a.s. 2021/2022 (approvato dal Collegio Docenti del 2 settembre 2021).

**Il Piano elaborato dal nostro Istituto considera la DDI non una didattica di emergenza, di ripiego ma un modello didattico complesso adottato da tutti i docenti, una metodologia innovativa di insegnamento apprendimento che integra e arricchisce in modo permanente l'offerta formativa e la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e di nuove tecnologie.**

L'introduzione della Didattica Digitale Integrata ha comportato necessariamente una revisione dei tempi del fare scuola e un aggiornamento dei regolamenti, delle metodologie e delle strategie di progettazione, dei processi di valutazione e dei curricoli al fine di rendere gli studenti, anche a distanza, protagonisti del processo di insegnamento apprendimento favorendo una didattica inclusiva, innovativa, sperimentale e laboratoriale. Per gli studenti in situazione di isolamento fiduciario o in quarantena, l'orario settimanale, già approvato dal Collegio docenti del 2 settembre 2020 e confermato dal Collegio del 2 settembre 2022, è stato rimodulato in unità orarie di 45 minuti ciascuna.

La DDI si è rivelato inoltre uno strumento didattico che ha consentito di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è stato uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello. Per il corrente a.s. 2022/23 il nostro Istituto, sulla base delle Indicazioni Ministeriali, ha elaborato le "Linee guida per la ripresa delle attività scolastiche" che aggiornano e integrano il precedente documento.

Link al Regolamento per la Didattica digitale integrata:
http://www.fianileccisotti.it/menu-principale/ptof-piano-triennale-dell-offerta-formativa

Link alle "Linee guida per la ripresa delle attività scolastiche – A.S. 2022/2023":
https://www.fianileccisotti.it/sites/default/files/filefield_paths/timbro_comunicazione_n._12_-_linee_guida_per_la_ripresa_delle_attivita_scolastiche_-_a.s._2022-23-signed.pdf

- **CRITERI PROGRAMMATICI - METODOLOGIA**

Il Consiglio di classe nella programmazione educativa e didattica ha tenuto conto delle Linee Guida previste per i Tecnici, dei curricoli verticali definiti dall'Istituto, del profilo della classe e, per quanto possibile, delle peculiarità dei singoli; inoltre, ha operato in modo da indirizzare costantemente gli studenti verso l'approfondimento delle tematiche oggetto di studio, pertanto si è fatto riferimento, non solo ai libri di testo in adozione, ma anche a riviste, dispense, LIM, Digital Board, utilizzo del laboratorio multimediale nell'ambito linguistico e professionale ed utilizzo di strumenti di interazione e piattaforme multimediali. I docenti, oltre alle lezioni erogate in modalità sincrona, hanno messo a disposizione degli alunni schemi, mappe concettuali, files video e audio per il supporto anche da remoto degli stessi in modalità asincrona. Il percorso educativo e didattico ha rispettato sostanzialmente quanto previsto dalla Programmazione educativa e didattica di classe e dai piani di lavoro individuali. Quanto ai metodi (lezione frontale, analisi di casi, dialogo-discussione, lezioni pratiche, flipped classroom…) c'è stata una piena corrispondenza con la programmazione di classe ed individuale tesa alla utilizzazione di una metodologia attiva con ampio ricorso allo studio di casi, ad esercitazioni guidate e svolte collettivamente o per piccoli gruppi allo scopo di consolidare le conoscenze acquisite; non sono poi mancate le lezioni frontali per la sistematizzazione dei contenuti, sempre allo scopo di problematizzare le informazioni ed arricchire la cultura personale. Gli studenti, inoltre, sono stati chiamati ad esprimere giudizi, a dare valutazioni di fenomeni, di problemi, ad analizzare testi e casi concreti, utilizzando di volta in volta criteri pertinenti.

I docenti hanno utilizzato diverse tipologie di verifiche e, inoltre, hanno condotto i colloqui orali facendoli iniziare generalmente con domande piuttosto ampie e proseguendo con quesiti via via più specifici. In caso di difficoltà degli studenti, i docenti hanno avuto cura di riformulare in modo diverso le domande proposte per evitare mancate risposte, dovute ad una erronea interpretazione del quesito più che ad una mancata conoscenza dei contenuti o ad un mancato possesso di abilità. I docenti, senza togliere nulla al rigore dei momenti valutativi, hanno, infine, evitato comportamenti che potessero generare inutili disagi negli studenti.

Nel corso dell'anno le attività di recupero e sostegno sono state svolte durante le ore curricolari, attraverso richiami dei concetti propedeutici e collegamenti tra argomenti ogniqualvolta si sono affrontate tematiche di carattere riepilogativo. Questa attività è stata costante per il raggiungimento degli obiettivi da parte di tutti gli studenti ed è consistita in particolare nell'attribuzione di compiti specifici ed in un faticoso lavoro di motivazione, la cui carenza per alcuni studenti è stato il principale ostacolo al raggiungimento pieno e soddisfacente degli obiettivi individuati.

- **STRUMENTI DIDATTICI**

| | |
|---|---|
| • app della piattorma G-Suite (Gmail, Classroom, Moduli, Meet, Fogli, ecc.); | X |
| • piattaforme per classe virtuale (weSchool, Edmodo, Moodle); | |
| • piattaforme didattiche (OilProject, Edmodo Spotlight); | |
| • software di presentazione (PowerPoint, Prezi); | X |
| • software di fogli di calcolo ed elaborazione matematica (Excel, GeoGebra); | X |
| • software per la riproduzione audio-video (Windows Media Player, VLC); | |
| • software per la didattica ludica (Kahoot); | X |
| • software per il Cooperative Learning (Padlet); | |
| • software didattici per l'apprendimento da video-lezioni (Edpuzzle, Powtoon); | |
| • software cloud (Google Drive, Dropbox) per la condivisione e la scrittura condivisa; | X |
| • software di registrazione (ScreenCast-O-Matic, aTube Catcher) per la preparazione di video-lezioni da caricare su classe virtuale | |

Sono stati utilizzati i seguenti strumenti:

## 9. LEZIONI SUL CAMPO ed ATTIVITA' DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

(Viaggi di istruzione, progetti, attività di recupero e potenziamento, iniziative ed esperienze extracurricolari, eventuali attività specifiche di orientamento)

- **Attività integrative e complementari**
  - ✓ Partecipazione al Convegno "Manager del Futuro" in occasione della Giornata Nazionale degli Istituti Tecnici Economici
  - ✓ Partecipazione all'incontro con l'onorevole Severino Cannelonga su "I treni della felicità"
  - ✓ Partecipazione alla Giornata dello Studente: laboratori sulla "Felicita" (Fiducia, empatia, lavoro, impegno, conoscenza, intelligenza, tempo, amicizia)
  - ✓ Partecipazione allo Spettacolo in lingua straniera "Animal Farm" presso il Teatro Massimo di Pescara
  - ✓ Partecipazione al progetto PON "Scopriamo l'essere imprenditore"
  - ✓ Partecipazione al Convegno su "Educazione alla Fiscalità" organizzato dal Rotary Club di San Severo

- **Attività di PCTO**
  - ✓ Attività di Educazione civica
  - ✓ Partecipazione al progetto "Benvenuti al Fiani - Leccisotti"
  - ✓ Partecipazione al progetto "Economic@mente"
  - ✓ Partecipazione al viaggio studio a Dublino
  - ✓ Partecipazione all'attività teatrale "Si va in scena con le emozioni"
  - ✓ Partecipazione al Convegno per la promozione e valorizzazione dei prodotti locali dal titolo "ATS e l'oliva di peranzana"
  - ✓ Partecipazione al progetto "Scelta consapevole":
    - Visita al Salone dello Studente di Bari
    - Partecipazione all'incontro con la Guardia di Finanza
    - Partecipazione all'incontro con la Scuola Superiore Infobasic di Pescara
    - Partecipazione all'incontro con il Consorzio Mestieri Puglia
    - Partecipazione agli incontri sull'Imprenditorialità con UNIFG
    - Visita all'UNIFG (Facoltà di Economia e Giurisprudenza)

## 10. NUCLEI TEMATICI E LA.PRO.DI

Il Consiglio di Classe dopo aver individuato i nuclei tematici, ha costruito, durante il corso dell'anno scolastico, in tutte le discipline dei percorsi didattici disciplinari che gli studenti hanno avuto la possibilità di ampliare ed integrare con eventuali approfondimenti personali.

### a) Nuclei Tematici:

- ✓ Lavoro
- ✓ Crisi
- ✓ Comunicazione e Relazioni
- ✓ Innovazione e Organizzazione
- ✓ Tempo

### b) Laboratori per l'apprendimento interdisciplinare di classe

**Progetto di DNL veicolato in LS Inglese**

**Finalità e obiettivi**

**Finalità:**
- Potenziare la conoscenza della lingua inglese degli studenti del settore economico proponendo situazioni di uso della LS in un ambiente meno "controllato" rispetto a quello della lezione curricolare di LS
- Migliorare le competenze linguistiche, lessicali e comunicative in ambiti diversificati
- Acquisire consapevolezza dell'importanza dell'uso della lingua inglese per muoversi in un contesto tipico dell'economia quale quello finanziario
- Cercare e rielaborare autonomamente informazioni, fonti e documenti originali in LS
- Innescare processi di apprendimento e trasferimento del proprio sapere in un'altra lingua
- Stimolare una maggiore consapevolezza dei contenuti disciplinari attraverso l'apprendimento in LS
- Promuovere l'apprendimento attivo, il confronto, lo spirito collaborativo e la capacità di valutare le prestazioni dei propri compagni e di autovalutarsi
- Acquisire sicurezza nell'affrontare situazioni e compiti nuovi utilizzando metodologie innovative.

**Obiettivi misurabili:**
- Sanno avvalersi delle conoscenze acquisite per effettuare connessioni tra Economia Aziendale ed Inglese
- Sostengono semplici discussioni sull'argomento trattato
- Comprendono i concetti fondamentali degli argomenti proposti e sono in grado di applicarli a situazioni nuove.

**Discipline coinvolte**

Economia Aziendale e Inglese

**Metodologia**

Gli insegnanti di Lingua e di Economia Aziendale hanno sviluppato le seguenti tematiche: Leasing - Marketing- Break even point – Diventare Imprenditore: Imprenditori che hanno reso grande la storia dell'impresa.
Lo scopo delle prime lezioni di Economia Aziendale è stato quello di ampliare il lessico specifico relativo agli argomenti stabiliti con particolare riferimento ai termini del linguaggio giuridico economico anche in microlingua.
Gli studenti sono stati stimolati a partecipare attivamente alla lezione con la tecnica del *cooperative learning* prevedendo attività che hanno valorizzato la loro creatività e le competenze acquisite. Il modulo ha previsto attività volte ad ampliare il lessico specifico.

**Organizzazione didattica:**
-Attività interdisciplinare costante inglese / economia aziendale
-Lezione interattiva
-Uso costante della metodologia del cooperative learning.

**Risorse umane**

| Nominativo Docente | Ruolo |
|---|---|
| Prof.ssa Ceparano Maria | Docente di Economia Aziendale |
| Prof.ssa Coppola Daniela | Docente di Lingua e Civiltà Inglese |

## 11. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

(anche alla luce delle indicazioni del piano DDI d'Istituto e delle Linee guida per la ripresa delle attività scolastiche A.S. 2022/23)

La classe, nel corso del secondo biennio e del quinto anno, ha svolto le attività di **PCTO** secondo i dettami della normativa vigente.
L'esperienza sviluppata, costantemente seguita dal tutor scolastico, ha incluso attività diversificate sia in aula che sul campo, così articolate:

**TITOLO PROGETTO: SVILUPPO SOSTENIBILE**

**A.S. 2020/2021 CLASSE 3^B AFM TUTOR: Prof.ssa Valente Roberta**

- Corso sulla sicurezza sul lavoro
- Partecipazione a webinar organizzati dall'Unifortunato, dal Corriere della sera e dal Teatro pubblico pugliese
- Partecipazione al progetto "Inventiamo una Banconota"
- Partecipazione al PON: L'impresa dei tuoi sogni
- Attività di Educazione civica

**A.S. 2021/2022 CLASSE 4^B AFM TUTOR: Valente Roberta**

- Attività di Educazione civica
- Partecipazione al webinar organizzato da Smart Future Academy
- Partecipazione alle Olimpiadi sulla sostenibilità
- Partecipazione al corso AVO
- Partecipazione al Concorso di idee

**TITOLO PROGETTO: COSTRUIAMO IL NOSTRO FUTURO**

**A.S. 2022/2023 CLASSE 5^B AFM TUTOR: Prof.ssa Di Lembo Michela**

- Attività di Educazione civica

- Partecipazione al progetto "Benvenuti al Fiani - Leccisotti"
- Partecipazione al progetto "Economic@mente"
- Partecipazione al viaggio studio a Dublino
- Partecipazione all'attività teatrale "Si va in scena con le emozioni"
- Partecipazione al Convegno per la promozione e valorizzazione dei prodotti locali dal titolo "ATS e l'oliva di peranzana"

- Partecipazione al progetto "Scelta consapevole":
  - ✓ Visita al Salone dello Studente di Bari
  - ✓ Partecipazione all'incontro con la Guardia di Finanza
  - ✓ Partecipazione all'incontro con la Scuola Superiore Infobasic di Pescara
  - ✓ Partecipazione all'incontro con il Consorzio Mestieri Puglia
  - ✓ Partecipazione agli incontri sull'Imprenditorialità con UNIFG
  - ✓ Visita all'UNIFG (Facoltà di Economia e Giurisprudenza)

**COMPETENZE ACQUISITE, NEL PERCORSO PROGETTUALE**

| | |
|---|---|
| **COMPETENZE IN TERMINI DI CRESCITA PROFESSIONALE** | • Leggono e interpretano il sistema azienda nei suoi modelli, processi e flussi informativi da applicare alle specifiche tipologie aziendali<br>• Individuano i diversi modelli organizzativi delle aziende e ricercano soluzioni efficienti rispetto a situazioni date<br>• Sanno utilizzare gli strumenti operativi e concettuali<br>• Si orientano nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale in termini generali e con riferimento al proprio indirizzo di studio<br>• Hanno sviluppato il concetto di organizzazione d'impresa e di imprenditorialità. |
| **COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA** | • Imparare ad imparare<br>• Progettare<br>• Collaborare e partecipare<br>• Comunicare<br>• Agire in modo autonomo e responsabile<br>• Individuare collegamenti e relazioni<br>• Risolvere problemi<br>• Acquisire ed interpretare le informazioni |
| **ABILITA'** | • Distinguono le varie condotte comportamentali<br>• Riconoscono le proprie potenzialità in un contesto operativo<br>• Distinguono le varie aree funzionali in azienda<br>• Sanno assumere stili comportamentali consoni al contesto operativo<br>• Riconoscono il ruolo degli operatori nel mercato del lavoro<br>• Riconoscono le differenze fra le aziende dei diversi settori |
| **CONOSCENZE** | • Conoscono gli stili comportamentali |

| | |
|---|---|
| | • Conoscono se stessi<br>• Conoscono i vari contesti operativi<br>• Conoscono le caratteristiche del mercato del lavoro<br>• Conoscono le aree gestionali di un' azienda<br>• Conoscono le nozioni fondamentali delle aziende o enti in cui si è operato |

## 12. INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA
**(anche alla luce delle indicazioni del piano DDI d'istituto)**

### a) Sintesi dei percorsi realizzati

COORDINATORE DELL'ATTIVITÀ

| |
|---|
| Prof.ssa DE MATTEIS MARILENA (Diritto e Scienza delle Finanze) |

DENOMINAZIONE DELL'ATTIVITÀ

| |
|---|
| Cittadinanza digitale |

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DEL PRODOTTO DA REALIZZARE

| |
|---|
| Realizzazione di un prodotto multimediale di carattere trasversale e interdisciplinare oppure di un dossier argomentativo. |

METODOLOGIA

| |
|---|
| Lezioni frontali, visione di video, attività laboratoriali; apprendimento attivo: se faccio capisco; esplorativo: se scopro capisco; riflessivo: se rifletto capisco; collaborativo: se collaboro capisco. Una metodologia che sappia adottare in ogni fase del lavoro una pluralità di strumenti espressivi (mediatori iconici e verbali, narrativi, descrittivi e prassici (giochi di ruolo, simulazioni…); che utilizzi strategie interattive che rendano esplicito il lavoro di elaborazione e di produzione compiuto dagli studenti; basata sulla didattica per problemi; che produca apprendimenti contestualizzati e significativi; che, a partire da una costante partecipazione degli alunni preveda una continua elaborazione ideativa ed un'attenzione costante ai processi che man mano emergono; che promuova il ricorso alle diverse fonti per un confronto costante dei riferimenti e una condivisione dei significati; che utilizzi strategie ludiche anche per la gestione e lo sviluppo degli aspetti relazionali; che preveda forme di autovalutazione e di valutazione formativa continua. |

CONOSCENZE E COMPETENZE

| **Conoscenze** | **Competenze** |
|---|---|
| **CITTADINANZA DIGITALE**<br>Conoscenza dei principali strumenti per l'informazione e la comunicazione (TIC)<br>Conoscenza dei vantaggi e dei rischi connessi all'utilizzo dei nuovi media<br>Conoscenza del cyberbullismo e delle nuove problematiche relative all'utilizzo dei nuovi media | Favorire lo sviluppo di percorsi di auto-apprendimento;<br>Promuovere il rispetto e la solidarietà sociale;<br>Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni;<br>Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma;<br>Capacità di comunicare costruttivamente in ambienti diversi;<br>Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o pubblico;<br>Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi;<br>Creatività e immaginazione;<br>Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problemi<br>Capacità di assumere l'iniziativa;<br>Capacità di accettare la responsabilità;<br>Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità;<br>Distinguere le varie modalità di comunicazione e le varie tipologie di fonti. Saper creare contenuti digitali;<br>Distinguere e confrontare i comportamenti da tenere sul web;<br>Saper identificare le responsabilità del cittadino digitale;<br>Conoscere i principali servizi informatici;<br>Saper utilizzare i principali servizi digitali;<br>Orientarsi attraverso la nuova normativa europea della privacy;<br>Saper riconoscere e trattare i dati personali e sensibili;<br>Riconoscere i rischi più comuni derivanti dalla rete;<br>Saper riconoscere i comportamenti leciti e illeciti sul web. |

DISCIPLINE COINVOLTE E RIPARTIZIONE DELLE ORE

ORE SVOLTE: 33

Italiano: 6 ore; Matematica: 4 ore; Diritto: 6 ore; Economia Aziendale: 8 ore; Lingua Inglese 4 ore; Lingua Francese 5 ore.

| DISCIPLINA | ATTIVITA' | TEMPI | N^ORE |
|---|---|---|---|
| DIRITTO | Tutela della privacy (dati sensibili); doveri digitali; diritto di conoscere in rete la situazione relativa alle proprie istanze; diritto all'identità digitale e all'amministrazione digitale; affidabilità delle fonti (informazioni e contenuti digitali) | 1^ QUADRIMESTRE | 6 |
| ITALIANO | La comunicazione e le sue modalità; concetto di cittadino digitale | 1^ QUADRIMESTRE | 6 |
| ECONOMIA AZIENDALE | Economia digitale; i principali servizi innovativi per le aziende e per i cittadini | 2^ QUADRIMESTRE | 8 |
| MATEMATICA | Casistica di illeciti sul web. Raccolta dati | 2^ QUADRIMESTRE | 4 |
| LINGUA INGLESE | Cyber attacks | 2^ QUADRIMESTRE | 4 |
| LINGUA FRANCESE | Terminologia di uso comune sul web | 2^ QUADRIMESTRE | 5 |

Per la rendicontazione dell'attività, ogni docente ha annotato sul registro elettronico le ore di Educazione civica svolte e le relative valutazioni; al momento dello scrutinio il coordinatore di classe potrà monitorare le assenze e fare una proposta di voto coerente con le valutazioni effettuate.

## 13. STRUMENTI DI OSSERVAZIONE, VERIFICA E VALUTAZIONE

- VERIFICHE ORALI

| | |
|---|---|
| Colloquio | X |
| Relazione dell'allievo su tematiche assegnate | X |
| Altro: | |
| - Seminari | |
| - Presentazioni | X |
| - Simulazione | X |
| - Convegno | |
| - Interrogazione | X |
| - Interventi di co-valutazione | |
| - Compiti di realtà (esposizione) | X |
| - Role playing | X |

- VERIFICHE SCRITTE:

| | |
|---|---|
| Prove strutturate e semistrutturate | X |
| Test | X |
| Relazioni su temi assegnati | X |
| Trattazione sintetica di argomenti | X |
| Esercizi con modelli matematici | X |
| Compiti di realtà | X |
| Altro (con riferimento anche alla DaD) | |

- VERIFICHE PRATICHE:

| | |
|---|---|
| Laboratorio di Informatica | X |
| Laboratorio Linguistico | X |
| Laboratori Scientifici | |
| Laboratorio di Fisica | |
| Palestra (in aula adibita o all'aperto) | X |

# 14. GRIGLIE DI VALUTAZIONE

## CRITERI DI VALUTAZIONE COMUNI (Collegio Docenti 29.10.2020)

| VOTO | GIUDIZI | CONOSCENZE | COMPETENZE | ABILITÀ |
|---|---|---|---|---|
| **2-4** | **Insufficiente** | Frammentarie e piuttosto superficiali | Riesce ad applicare le conoscenze in compiti semplici, ma commette errori anche gravi nelle esecuzioni | Effettua analisi e sintesi parziali ed imprecise; effettua valutazioni non approfondite solo se sollecitato e guidato |
| **5** | **Mediocre** | Superficiali e non del tutto complete | Commette qualche errore non grave nell'esecuzione di compiti piuttosto semplici | Effettua analisi e sintesi non complete ed approfondite. Guidato e sollecitato sintetizza le conoscenze acquisite e sulla loro base effettua semplici valutazioni |
| **6** | **Sufficiente** | Complete ma non approfondite | Applica le conoscenze acquisite ed esegue compiti semplici senza fare errori | Effettua analisi e sintesi complete, ma non approfondite. Guidato e sollecitato riesce ad effettuare valutazioni non approfondite |
| **7** | **Discreto** | Complete e parzialmente approfondite | Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure, ma commette qualche errore non grave | Effettua analisi e sintesi complete ed approfondite con qualche incertezza. Se aiutato effettua valutazioni autonome parziali e non approfondite |
| **8** | **Buono** | Complete e approfondite | Esegue compiti complessi e sa applicare i contenuti e le procedure, ma commette qualche imprecisione | Effettua analisi e sintesi complete e approfondite. Valuta autonomamente, anche se con qualche incertezza |
| **9-10** | **Ottimo - Eccellente** | Complete, approfondite, ampliate e personalizzate | Esegue compiti complessi, applica le conoscenze e le procedure in nuovi contesti e non commette errori | Coglie gli elementi di un insieme, stabilisce relazioni, organizza autonomamente le conoscenze e le procedure acquisite. Effettua valutazioni autonome, complete, approfondite e personali |

**Criteri di valutazione per lo scrutinio finale**

Partecipazione: lo studente interagisce con l'insegnante e con i compagni con interventi opportuni e pertinenti, sia in presenza che in DDI

Impegno: lo studente rispetta i tempi e le consegne e svolge con attenzione le attività assegnate

Metodo: lo studente è capace di acquisire e di gestire le informazioni utilizzando diversi canali e diverse forme di linguaggio, evidenziando capacità critiche e di rielaborazione

Apprendimento: lo studente risolve i compiti assegnati, dimostrando di

- aver acquisito conoscenze disciplinari
- sviluppato competenze applicative
- possedere capacità logiche ed espressive

Problem solving: lo studente è in grado di

- affrontare e analizzare una situazione problematica
- individuare e applicare adeguate strategie risolutive

Per i criteri di valutazione specifici per singola disciplina si faccia riferimento alle griglie prodotte dai dipartimenti disciplinari, scaricabili al seguente link:
http://www.fianileccisotti.it/menu-principale/ptof-piano-triennale-dell-offerta-formativa

**GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE**

Si rimanda alle griglie di Istituto pubblicate sul sito e scaricabili al seguente link (si apra nel file zip "2022-2023-ptof-e-documenti-allegati" il pdf "ALLEGATO - RUBRICHE DI VALUTAZIONE DIPARTIMENTI"):
https://www.fianileccisotti.it/sites/default/files/filefield_paths/2022-2023_-_ptof_e_documenti_allegati_0.zip

## 15. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO:

Articolo 11 della O.M. n° 45 del 09/03/2023 "Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2022/2023."

**Tabella A**
**(**Allegato A al D. Lgs 62/2017)

| Media dei voti | Fasce di credito III anno | Fasce di credito IV anno | Fasce di credito V anno |
|---|---|---|---|
| M<6 | - | - | 7-8 |
| M=6 | 7-8 | 8-9 | 9-10 |
| 6<M≤7 | 8-9 | 9-10 | 10-11 |
| 7<M≤8 | 9-10 | 10-11 | 11-12 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8<M≤9 | 10-11 | 11-12 | 13-14 |
| 9<M≤10 | 11-12 | 12-13 | 14-15 |

## 16. CRITERIO DI ASSEGNAZIONE DEL CREDITO FORMATIVO:

A partire dall'a.s. 2008/2009, la valutazione del comportamento concorre alla valutazione complessiva dello studente e pertanto incide sulla determinazione del credito scolastico. Inoltre concorrono all'attribuzione del credito:

| Punteggio attribuito | **INDICATORI PER ASSEGNAZIONE CREDITO SCOLASTICO** |
|---|---|
| 0,15 | In caso di frequenza assidua (ASSENZE ≤ 15% ORE) |
| 0,25 | Impegno e interesse nella partecipazione alle attività integrative e complementari pomeridiane promosse dall'Istituto. |
| 0,25 | Impegno e interesse nella partecipazione alle attività curricolari comprese quelle integrative obbligatorie e quelle connesse all'insegnamento della Religione Cattolica o alternative (alunni che non si avvalgono di tale insegnamento) |
| max 0,35 | Parte decimale della Media voti tra 0,01 e 0,20 si assegna 0,15. Tra 0,21 e 0,40 si assegna 0,25. Tra 0,41 e 0,59 si assegna 0,35. Con parte decimale della media voti superiore o uguale a 0,60 si va direttamente all'estremo superiore della banda. |
| | **Nel caso in cui la somma dei punteggi attribuiti agli indicatori sia superiore o uguale a 0,55 viene assegnata la parte superiore della banda di oscillazione del credito scolastico** |

## 17. VERIFICHE SCRITTE SIMULANTI LA PRIMA E LA SECONDA PROVA SCRITTA DEGLI ESAMI DI STATO, SOMMINISTRATE AGLI STUDENTI

Per abituare gli studenti ad affrontare serenamente le prove previste dall'Esame di Stato, il Consiglio di classe ha ritenuto necessario proporre loro delle attività di simulazione.
Queste prove sono state precedute da incontri in cui i docenti hanno individuato la tipologia di ciascuna prova da somministrare. Tale attività di progettazione ha comportato anche la necessità di definire gli obiettivi, i criteri di valutazione, la durata delle prove e i punteggi da attribuire.

Il Consiglio di Classe ha predisposto delle simulazioni secondo la seguente calendarizzazione:

**Simulazione della Prima Prova: 03/05/2023**
**Simulazione della Seconda Prova: 20/05/2023**

La correzione e valutazione delle prove tengono conto delle griglie di valutazione espresse dai Dipartimenti e strutturate sugli indicatori di valutazione previsti dai quadri ministeriali ai sensi dell'articolo 21 dell'O.M. n.45 del 09.03.2023 e al D.M.21 novembre 2019, 1095 e al D.M. 769 del 2018.

## 18. SIMULAZIONE DEL COLLOQUIO ORALE

Il Consiglio di Classe ha programmato di svolgere, nel mese di giugno, una simulazione del colloquio orale. Tale simulazione si svolgerà partendo dall'analisi di un'immagine o di un testo scelto dal Consiglio di classe sulle tematiche relative ai nuclei tematici stabiliti, in modo da far emergere i nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e il loro rapporto interdisciplinare. Essa accerterà anche le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica veicolata in lingua straniera e l'esperienza svolta nell'ambito delle attività di PCTO e di Educazione Civica. Per la valutazione si farà riferimento all'allegato A Griglia di valutazione della prova orale – O.M. n. 45 del 09/03/2023.

## FIRME DEI DOCENTI DEL C.d.C.

| DOCENTI | DISCIPLINA/E | FIRMA |
|---|---|---|
| SASSANO CARMELA | ITALIANO e STORIA | |
| COPPOLA DANIELA | INGLESE | |
| ELIA MARIA ROSARIA | FRANCESE | |
| DI LEMBO MICHELA | MATEMATICA | |
| CEPARANO MARIA | ECONOMIA AZIENDALE | |
| DE MATTEIS MARILENA | DIRITTO e SCIENZA DELLE FINANZE | |
| RENZULLI FERNANDO | SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | |
| FLORIO LOREDANA | RELIGIONE | |

**SI ALLEGANO:**

A. Modello di scheda di valutazione per lo scrutinio finale
B. Griglia di valutazione della prova orale in base all'O.M. n. 45 del 09/03/2023
C. Griglie di valutazione della Prima e della Seconda prova elaborate dai Dipartimenti
D. Prospetto riepilogativo delle attività di PCTO
E. Scheda consuntiva per singola disciplina
F. Relazioni studenti con DSA
(saranno consegnate in busta chiusa all'attenzione del Presidente della Commissione)

**TORREMAGGIORE, 10 MAGGIO 2023**

**FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**PROF. CARMINE COLLINA**